



Die Pollux Reinigungsservice AG ist in der Deutschschweiz und im Fürstentum Liechtenstein ein bekanntes und führendes Gebäudereinigungsunternehmen. Wir sind seit über 30 Jahren erfolgreich in der Spezial-, Bau- und Unterhaltsreinigung sowie im Bereich Hauswartung/Facility Services tätig. Durch das breite Spektrum an Dienstleistungen und durch die langjährige Erfahrung wird dem Kunden eine optimale Betreuung geboten.

Für den weiteren Ausbau suchen wir per sofort oder nach Vereinbarung im Grossraum St. Gallen eine/n

## **Facility Manager/in mit ausgeprägter Affinität zur Reinigung 80%-100%**

### *Ihre Herausforderung*

- Leitung und Durchführung der Implementierung von neuen Aufträgen
- Begleitung und Coaching der Teamleiter/innen im Tagesgeschäft
- Problembehandlung und Lösungsfindung beim Kunden vor Ort
- Schnittstellenpflege und Prozessoptimierung
- Erfolgreiche und fachgerechte Abwicklung der Aufträge

Davon werden Sie ein ca. 50%-Pensum als Teamleiter/in Unterhaltsreinigung mit folgenden Aufgaben wahrnehmen:

- Führen und disponieren von rund 30 bis 40 Mitarbeiter/innen
- Kostenbewusstes Management von Aufgaben und Personal
- Organisation von Abläufen
- Überwachung der Arbeitsqualität
- Erste/r Ansprechpartner/in für die Kunden
- Kundenberatung und Akquisition von Zusatzaufträgen

### *Ihr Kapital*

- Berufserfahrung in einer vergleichbaren Position ist zwingend
- Weiterbildung in der Reinigung oder im Facility Management
- Sie verfügen über Führungserfahrung und ein ausgeprägtes Organisationstalent
- Sehr gute EDV-Kenntnisse
- Ausgezeichnete Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Führerschein Kat. B und Mobilität in der Region Ostschweiz
- Zeitliche Flexibilität (regelmässige Abend- und Wochenendeinsätze)
- Sie sind in der Lage, Mitarbeitende und Kunden für ihre Sache zu gewinnen und zu begeistern
- Sie sind kommunikativ und haben ein ausgeprägtes Dienstleistungsbewusstsein
- Gepflegtes Erscheinungsbild

### *Ihr Gewinn*

- Eine spannende und verantwortungsvolle Führungsaufgabe
- Eigenes Firmenfahrzeug, Firmenhandy und ein Firmenlaptop
- Förderung der beruflichen und persönlichen Weiterentwicklung
- Ein dynamisches Geschäftsfeld
- Aufgestelltes und familiäres Team
- Verkehrstechnisch gut gelegene, freundliche Büroräumlichkeiten
- Flache Hierarchie
- Möglichkeit für Home-Office

### **Haben wir Ihr Interesse geweckt?**

Dann senden Sie uns heute noch Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen per E-Mail an Frau Ramona Müller, [r.mueller@pollux-ag.ch](mailto:r.mueller@pollux-ag.ch)